



ΑΡΧΙΚΗ

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ▾

ΔΟΜΗ

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ



Αρχική / Υπηρεσίες / Τηλεκπαίδευση / Microsoft Teams

### Αφορά: Διδάσκοντες | Φοιτητές

Το **Microsoft Teams** είναι μια πλατφόρμα επικοινωνίας και συνεργασίας που συνδυάζει συνομιλία στο χώρο εργασίας, συσκέψεις βίντεο, αποθήκευση αρχείων (συμπεριλαμβανομένης της συνεργασίας αρχείων) και ενσωμάτωση εφαρμογών. Η πλατφόρμα υποστηρίζει έως και 250 άτομα να συμμετάσχουν σε μία συνάντηση και υπάρχει η δυνατότητα προβολής 49 καμερών ταυτόχρονα.

📄 Εγκατάσταση του Microsoft Teams

👥 Διαχείριση της ομάδας / μαθήματος

🗨️ Δημιουργία συνεδρίας

🔊 Ανάρτηση συνδέσμου συνεδρίας στοe-Class

🖥️ Συμμετοχή σε συνεδρία (Windows, Mac)

📱 Συμμετοχή σε συνεδρία (iOS, Android)

🔧 Εργαλεία διαχείρισης συνεδρίας

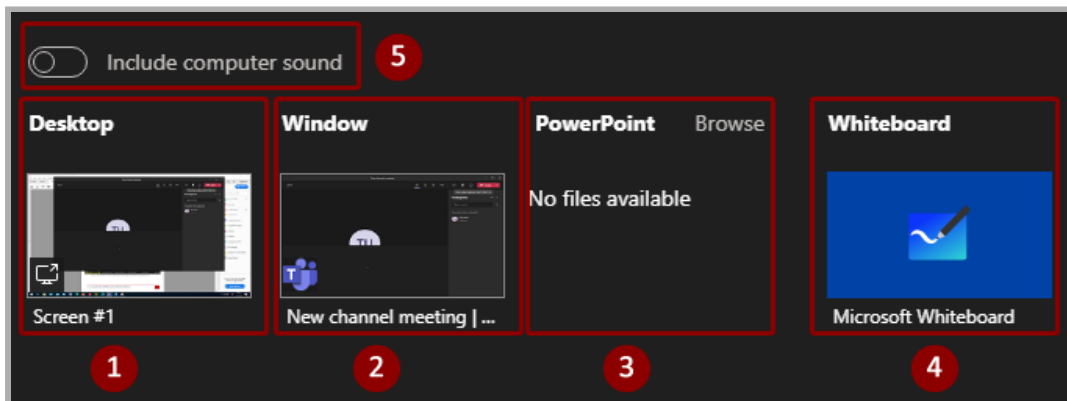
#### Εργαλεία διαχείρισης συνεδρίας

##### 1. Μπάρα εργαλείων

Τα διαθέσιμα εργαλεία της μπάρας είναι τα παρακάτω:

- + **1. Αρχική** / Αρχική
- + **2. Εμφάνιση / απόκρυψη συμμετεχόντων**
- + **3. Εμφάνιση / απόκρυψη συνομιλίας**
- + **4. Ανέβασμα εικονικού χεριού**
- + **5. Περισσότερες ενέργειες**
- + **6. Ενεργοποίηση / απενεργοποίηση κάμερας**
- + **7. Ενεργοποίηση / απενεργοποίηση μικροφώνου**
- **8. Διαμοιρασμός οθόνης**

Υπάρχει ένα πλήθος επιλογών που μπορούμε να διαμοιραστούμε με τους συμμετέχοντες:



1. Με την επιλογή **Desktop** (1) κάνουμε διαμοιρασμό όλης της επιφάνειας εργασίας του υπολογιστή μας

2. Με την επιλογή **Window** (2) κάνουμε διαμοιρασμό μόνο κάποιου παραθύρου ή προγράμματος που έχουμε ανοιχτό στον υπολογιστή μας

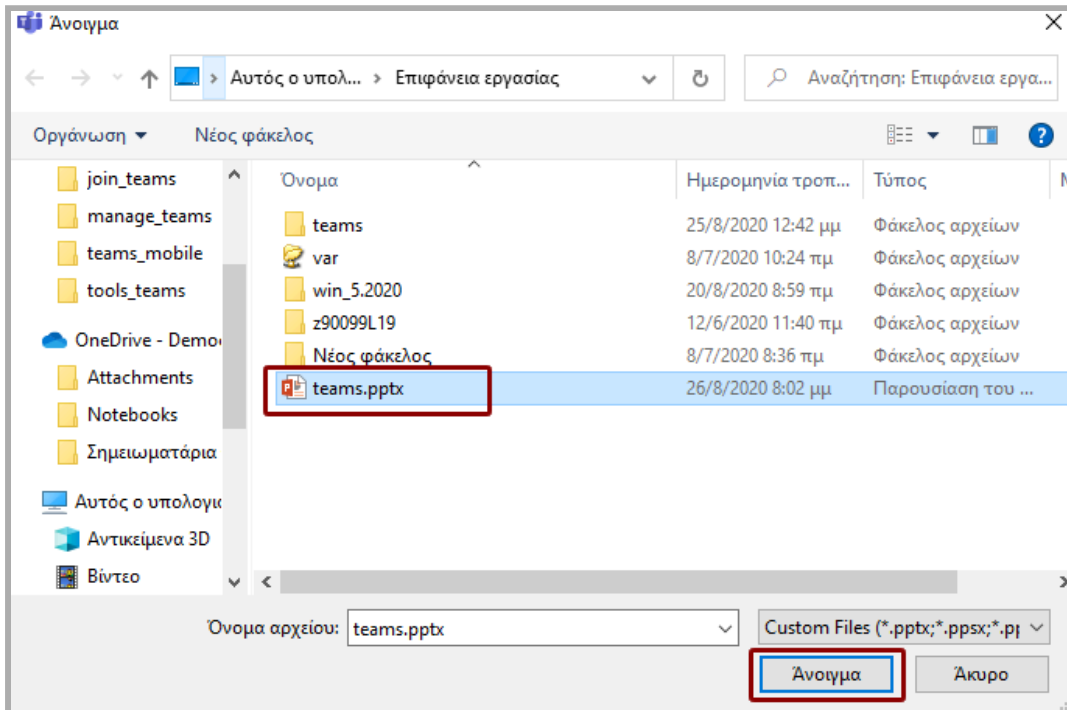
3. Με την επιλογή **Powerpoint** (3) μπορούμε να ανεβάσουμε και να διαμοιραστούμε μια παρουσίαση Powerpoint με τον παρακάτω τρόπο:

- Πατήστε το κουμπί **Browse**

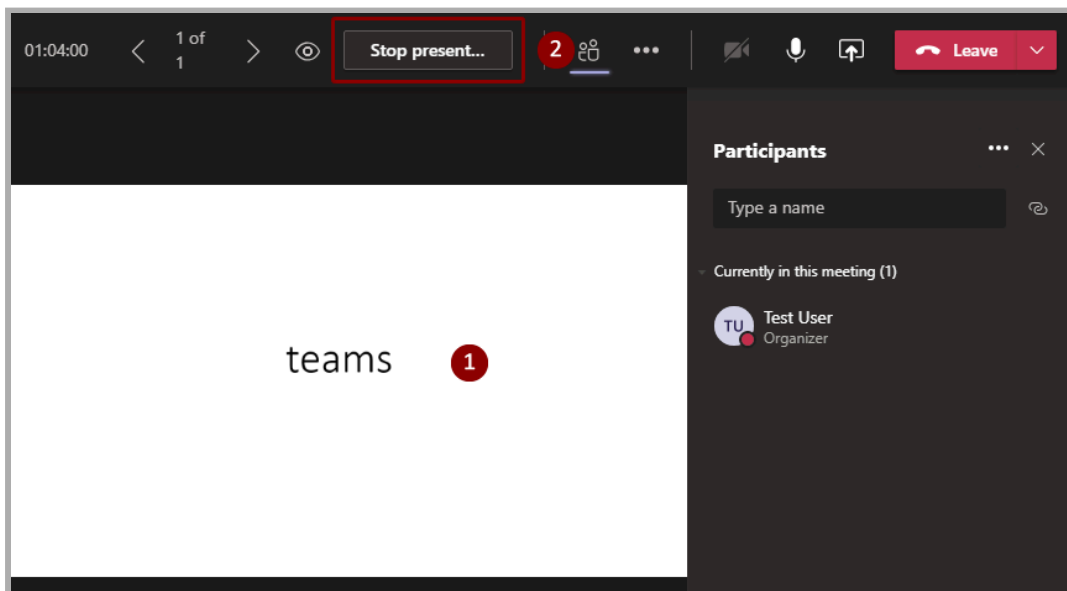
Screen #1 New channel meeting | ... Microsoft Whiteboard

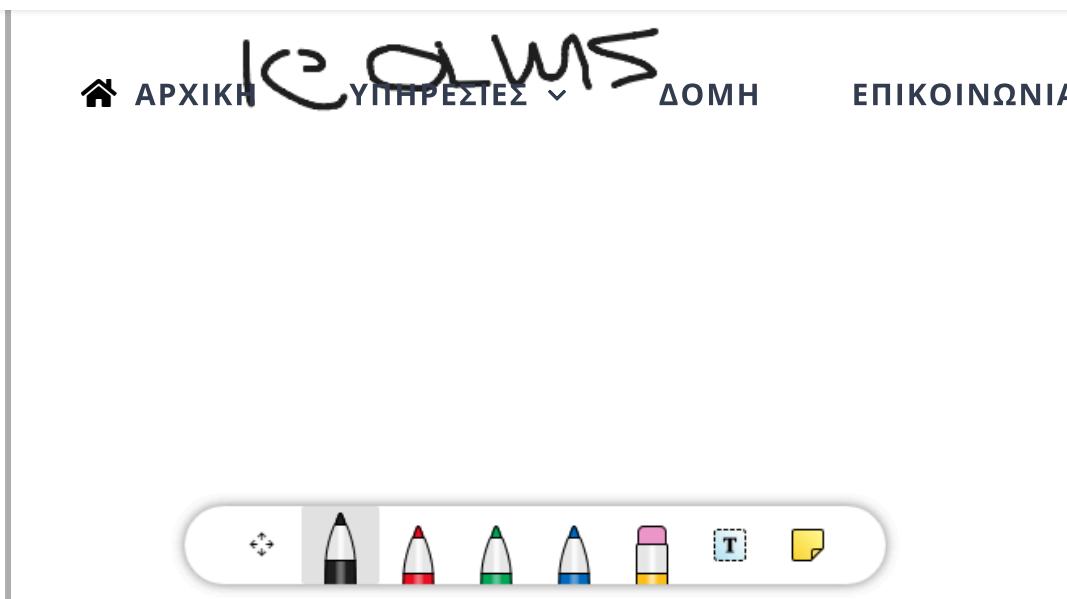
🏠 ΑΡΧΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ▾ ΔΟΜΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ 🔍

- Θα ανοίξει ένα παράθυρο στο οποίο αφού **επιλέξουμε από τον υπολογιστή μας το αρχείο Powerpoint** που θέλουμε να διαμοιράσουμε (1) πατάμε **Άνοιγμα (2)**.

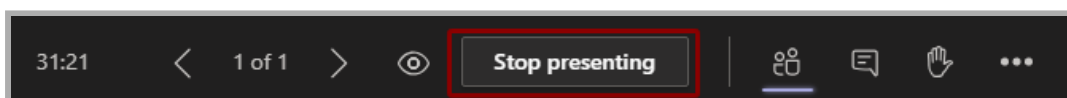


- Η παρουσίαση θα ανοίξει στο κεντρικό παράθυρο (1) και θα είναι ορατή στους συμμετέχοντες. Όταν θέλουμε να σταματήσουμε τον διαμοιρασμό της παρουσίασης πατάμε το κουμπί **Stop presenting (2)**.





Όταν θέλετε να κλείσετε τον ασπροπίνακα πατήστε το κουμπί **Stop presenting** πάνω στην μπάρα εργαλείων



5. Για να μοιραστείτε ήχο από τον υπολογιστή σας, επιλέξτε **Include computer sound..** Όταν κάνετε κοινή χρήση, όλοι οι ήχοι από τον υπολογιστή σας, συμπεριλαμβανομένων των ειδοποιήσεων, θα περιλαμβάνονται στη σύσκεψη.

#### + 9. Αποχώρηση από την συνεδρία

🔊 Ενεργοποίηση διάταξης οθόνης 49 καμερών

👤 Διαχείριση συμμετεχόντων

🏠 Break out rooms



Βασ. Σοφίας 12	Κτίριο Πρυτανείας	Δραγάνα 25510.30966	Πανταζίδου 193	Άγιος Λουκάς
<a href="#">🏠</a> <b>ΑΡΧΙΚΗ</b> ☎️ 25410.79292-3-4-5-6 ✉️ itc@duth.gr ✉️ protocol-itc@duth.gr	☎️ 25310.39279-80 ✉️ itc@duth.gr ✉️ protocol-itc@duth.gr	☎️ 25510.30966 ✉️ itc@duth.gr ✉️ protocol-itc@duth.gr	<b>ΔΟΜΗ</b> ☎️ 25520.41200 ✉️ itc@duth.gr ✉️ protocol-itc@duth.gr	<b>ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ</b> ☎️ 2510.462328 2510.462622 2510.462376 ✉️ itc@duth.gr ✉️ protocol-itc@duth.gr

© Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης | Διεύθυνση Μηχανοργάνωσης